

SOCEB S.r.l. considera la qualità, l'affidabilità, la sicurezza dei servizi erogati, un elemento fondamentale per la propria strategia, in un'ottica di soddisfazione delle aspettative e dei bisogni del Cliente e delle Parti Interessate ritenute Rilevanti.

La Direzione Aziendale di SOCEB S.r.l. gestisce le proprie attività produttive nell'ambito delle seguenti competenze:

- Installazione e manutenzione di impianti elettrici e idrotermosanitari;
- Revamping ed il restyling di materiale rotabile (ferroviario e ferrotramviario), manutenzione, revisione e riparazione di rotabili (ferroviario e ferrotramviario).

Nello svolgimento delle proprie attività e per gli aspetti di propria competenza, al pari della redditività SOCEB S.r.l. persegue i seguenti obiettivi generali:

- ◆ **Soddisfazione del Cliente;**
- ◆ **Soddisfazione del personale Dipendente e delle parti interessate;**
- ◆ **Tutela dell'Ambiente;**
- ◆ **Miglioramento delle condizioni di Sicurezza e Salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;**
- ◆ **Mantenimento e miglioramento delle condizioni di Sicurezza del Sistema Ferroviario;**
- ◆ **Mantenimento e miglioramento delle misure preventive contro la corruzione.**

SOCEB S.r.l. ritiene che:

- la tutela ambientale;
- la salvaguardia della sicurezza e della salute delle persone;
- l'attività di prevenire, rintracciare e affrontare la corruzione unita al rispetto delle Leggi sulla prevenzione e lotta alla corruzione;
- la soddisfazione delle esigenze implicite ed esplicite del Cliente e delle parti interessate:

siano degli obiettivi strategici per l'Azienda, raggiungibili attraverso il coinvolgimento e la collaborazione di tutti i propri dipendenti e collaboratori, a tutti i livelli. Pertanto, SOCEB S.r.l.:

- si impegna al raggiungimento ed all'aggiornamento continuo della conformità legislativa dell'Azienda alle norme applicabili;
- si impegna alla prevenzione dell'inquinamento ed alla riduzione dell'impatto ambientale;
- ha creato adeguati canali di informazione sia all'interno che all'esterno dell'Azienda;
- si impegna al monitoraggio ed alla gestione dei potenziali rischi di insuccesso rispetto al raggiungimento dei propri obiettivi di qualità, di tutela ambientale, di tutela della salute e sicurezza e di prevenzione della Corruzione, prevenendone gli effetti indesiderati;
- considera gli aspetti di sicurezza e di prevenzione della corruzione come essenziali, fin dalla fase di definizione delle attività, nuove o esistenti;
- si impegna all'informazione, formazione, addestramento, aggiornamento periodico e sensibilizzazione di tutti i propri dipendenti e collaboratori, affinché svolgano i loro compiti responsabilmente prendendosi cura della tutela ambientale, della tutela della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone e della prevenzione della Corruzione;
- vieta la corruzione e incoraggia la segnalazione di atti di corruzione presunti o certi, senza timore di ritorsioni, discriminazioni o provvedimenti disciplinari per:
 - le segnalazioni fatte, in buona fede o sulla base di una ragionevole e confidenziale convinzione di violazione o sospetta violazione della presente politica;
 - essersi rifiutato di prendere parte ad atti di corruzione anche se tale rifiuto possa determinare una perdita di affari per l'Organizzazione.

Tutto il personale ha il dovere di riferire qualsiasi conflitto di interesse, effettivo o potenziale come legami familiari, economici o altro che siano direttamente o indirettamente legati alla propria linea di lavoro.

- A tale fine si identifica la specifica Funzione di Conformità per la prevenzione della corruzione dotata di autorità e indipendenza, così come identificata nell'organigramma aziendale. A tale funzione, chiunque potrà formulare istanze e segnalazioni finalizzate al mantenimento e miglioramento delle misure preventive contro la corruzione, tramite e-mail alla casella di posta anticorruzione@soceb.it, che viene gestita dalla Funzione di Conformità per la prevenzione della corruzione.

L'Alta Direzione e tutto il personale devono rispondere della comprensione, dell'osservanza e dell'applicazione di tali requisiti in relazione al proprio ruolo.

I Manager ad ogni livello devono essere responsabili dell'applicazione e osservazione dei requisiti del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione nell'ambito del loro reparto o funzione.

In particolare, SOCEB S.r.l. non ritiene accettabili violazioni della presente Politica ed in generale del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione finalizzati a migliorare prestazioni in altri campi (a titolo di esempio, il raggiungimento di obiettivi di vendita): ne potrebbero derivare azioni disciplinari salvo la richiesta di maggiori danni in relazione alla gravità della violazione o inadempimento.

Per quanto sopra, sono esplicitamente vietate la richiesta o l'accettazione di vantaggi indebiti da parte del personale dell'organizzazione e di chiunque operi per conto della stessa.

L'accettazione di regali e ospitalità deve rispettare la specifica procedura e deve venire appositamente registrata.

- si impegna a creare una cultura basata sull'integrità, trasparenza, onestà e conformità alle Leggi, dal momento che si ritiene che "la corruzione mette a rischio la buona amministrazione, ostacola lo sviluppo e altera la concorrenza. Intacca la Giustizia, mina i diritti umani e indebolisce la lotta alla povertà. Altera, altresì, il costo delle attività economiche, introduce elementi di incertezza nelle transazioni commerciali, accresce il costo di beni e servizi, abbassa la qualità dei prodotti e dei servizi, il che può condurre alla perdita della vita e della proprietà, distrugge la fiducia nelle istituzioni e interferisce con il funzionamento equo ed efficiente dei mercati".
- si impegna a coinvolgere tutta la struttura aziendale, secondo le varie attribuzioni e rispettive competenze, per il raggiungimento degli obiettivi volti al miglioramento continuo delle proprie prestazioni e dei propri processi.

Nell'ambito del proprio settore e delle proprie competenze, ogni Responsabile di Funzione deve essere coinvolto per dare corretta attuazione alle attività richieste dalle norme in modo che ogni collaboratore comprenda il significato dell'adozione del Sistema di Gestione Integrato, conosca e segua le procedure e/o le istruzioni operative da attuare, le proprie responsabilità ed il proprio ruolo nel raggiungimento degli obiettivi aziendali. Tutti i dipendenti sono tenuti ad impegnarsi verso il miglioramento continuo dei processi aziendali.

Provaglio d'Iseo (BS), li 17/01/2023

La Direzione Aziendale

